

La **Persico** – considerando la tutela della salute e della sicurezza sul lavoro come un obiettivo imprescindibile da raggiungere e migliorare costantemente – con il presente documento intende:

- esprimere la propria volontà di contemperare le esigenze di sviluppo economico e di creazione di valore con la tutela della salute e sicurezza sul lavoro;
- esplicitare le linee guida aziendali per la suddetta tutela;
- condividere con le parti interessate (dipendenti, collaboratori, appaltatori, associazioni sindacali, istituzioni, cittadini, ecc.) i relativi principi gestionali;
- favorire la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti, nella consapevolezza che, per il raggiungimento degli obiettivi legati alla sicurezza, sia determinante il loro contributo attivo.

***“Nulla è più importante della salute e della sicurezza di tutti coloro che lavorano con noi”***

Pertanto

***“Il nostro obiettivo prioritario è un posto di lavoro sicuro e salubre”***

Questo obiettivo viene declinato e si concretizza nei seguenti principi gestionali:

- rispettare integralmente la legislazione vigente (inclusa ogni altra prescrizione sottoscritta dall’azienda), la normativa di riferimento e le procedure aziendali in materia di salute e sicurezza;
- utilizzare di conseguenza mezzi e materiali che presentino caratteristiche conformi alla legislazione di sicurezza vigente;
- provvedere alla sicurezza nei luoghi di lavoro, cercando di eliminare i rischi sin dal momento in cui si valuta il sito produttivo o si investe in nuove attrezzature o si effettuano modifiche all’ambiente lavorativo;
- promuovere e perseguire, in tutte le attività aziendali, il miglioramento delle prestazioni e dei risultati relativi alla sicurezza;
- prevenire e correggere qualsiasi situazione pericolosa, promuovendone la segnalazione (near miss) e implementando sistematicamente l’analisi delle cause e dei possibili rimedi;
- diffondere all’interno dell’azienda, mediante una costante azione di sensibilizzazione, una cultura volta alla messa in atto di forme di comportamento corrette sotto il profilo della sicurezza;
- definire e richiedere il rispetto all’interno dell’azienda, di regole che prevengano il contagio da covid-19, mediante la costante sensibilizzazione e informazione del personale, la messa a disposizione di strumenti, prodotti e servizi che tutelino la salute dei lavoratori, attivando il controllo definito nei protocolli anti contagio, per il rispetto delle regole stabilite, dando il buon esempio a partire dalla proprietà;
- sviluppare a tutti i livelli aziendali, mediante la periodica formazione e informazione, le competenze professionali e l’impegno a operare nel rispetto delle procedure di prevenzione e protezione;
- operare per il raggiungimento di una consapevolezza generalizzata che la responsabilità della sicurezza è affidata a tutti i lavoratori, ai vari livelli aziendali, ciascuno secondo le proprie competenze;
- promuovere il coinvolgimento e la consultazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti nei principali processi del Sistema di gestione, con particolare riguardo per la prevenzione in materia di sicurezza e il miglioramento continuo;
- favorire la partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti, nei modi previsti dalle norme di legge e dal Sistema di gestione, in merito alla valutazione dei rischi, alle misure di prevenzione e

protezione (utilizzando la gerarchia dei controlli), ai programmi di formazione, informazione e addestramento, al processo di comunicazione, alla preparazione e risposta alle emergenze;

- coinvolgere le imprese appaltatrici che operano per Persico nella tutela della salute e sicurezza sul lavoro, in particolare mediante la comunicazione della Politica e degli obiettivi, nonché la cooperazione e il coordinamento in ogni fase del rapporto contrattuale;
- perseguire un ragionevole e costante incremento delle performance di sicurezza e dei conseguenti livelli di benessere fisico e intellettuale dei lavoratori, tramite una organizzazione del lavoro finalizzata allo scopo e la messa a disposizione di adeguate risorse economiche, umane e tecnologiche;
- eseguire periodici audit e ispezioni sulla sicurezza, controllando le attività operative, la documentazione formativa e informativa, la valutazione dei rischi e i piani per la prevenzione e il miglioramento;
- pianificare ed effettuare le periodiche prove di emergenza, per i vari scenari individuati, considerate a tutti gli effetti momenti di sensibilizzazione e formazione del personale, coinvolgimento nella sicurezza dell'azienda e partecipazione al suo miglioramento laddove si individuino spunti o si ravvisino criticità da prendere in considerazione;
- verificare in modo continuativo la gestione della sicurezza, attraverso l'analisi critica dei risultati conseguiti e la revisione dei principi sopra riportati e del Sistema di gestione.

La presente Politica è orientata alla prevenzione degli infortuni e delle malattie sul lavoro e rappresenta la guida per il miglioramento continuo delle prestazioni di sicurezza (anche attraverso la ricerca del costante aggiornamento delle tecnologie impiegate e delle migliori conoscenze a livello scientifico); costituisce inoltre il quadro di riferimento per la definizione e il riesame degli obiettivi di sicurezza da parte di Persico.

L'Alta Direzione si impegna nell'attuazione dei principi della Politica per la Sicurezza e degli obiettivi che da essa discendono e a tale scopo mettono a disposizione la struttura e le risorse necessarie; inoltre effettua un monitoraggio periodico del raggiungimento degli obiettivi e, ove necessario, promuovono gli opportuni interventi correttivi o migliorativi.

La Politica per la Sicurezza ha anche un ruolo di documento di comunicazione aziendale; per dargli la massima diffusione, questo documento è a disposizione degli operatori nelle cartelle condivise ed è esposto nelle bacheche aziendali, in modo che tutti siano consapevoli dei propri obblighi in materia di salute e sicurezza sul lavoro; per tutte le altre parti interessate è disponibile sul sito internet aziendale.

È compito dei Responsabili:

- verificare che tale documento sia compreso dai propri collaboratori e, se necessario, fornire i chiarimenti richiesti;
- adottare gli opportuni provvedimenti, affinché i dipendenti operino in modo corretto da un punto di vista della sicurezza nello svolgimento delle proprie mansioni.

Per garantire la sua continua adeguatezza ed efficacia, la Politica è periodicamente riesaminata e revisionata – di regola nell'ambito del riesame della Direzione – in modo da recepire i nuovi intendimenti della Direzione e/o i cambiamenti avvenuti.

Nembro, 18 Settembre 2020

  
Presidente del CdA  
Pierino Persico  
**PERSICO S.p.A.**  
Sede Legale: Via Marconi, 7 - 9  
Sede Amm.va: Via Lombardia, 4  
24047 NEMBRO (BG) - ITALIA  
Cod. Fisc. e Part. IVA 01508540166  
Tel. +39035.4531611-Fax +39035.4531712